

**ALGEMENE VOORWAARDEN LINQ EVENT GROUP B.V., GEVESTIGD TE HORST AAN DE ENERGIESTRAAT 2 B,  
INGESCHREVEN IN HET HANDELSREGISTER ONDER NUMMER 14101096**

A. ALGEMEEN EN KOOP

**1. Definities en toepasselijke voorwaarden**

- 1.1. In deze Algemene Voorwaarden (verder: "Voorwaarden") van LinQ Event Group B.V., tevens handelende onder de naam 'Locker Company' (hierna: "Locker Company") gelden de volgende definities:
- a) Klant: de natuurlijk persoon of rechtspersoon die van Locker Company aanbiedingen ontvangt of met Locker Company overeenkomsten sluit;
  - b) Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Locker Company en de Klant tot stand komt, zoals onder meer koopovereenkomsten en/of huurovereenkomsten en/of overeenkomsten van opdracht en/of combinaties van deze overeenkomsten alsmede alle wijzigingen en aanvullingen daarop en alle rechtshandelingen ter uitvoering van de Overeenkomst;
  - c) Directe Schade: zaakschade aan door Locker Company verkochte, geleverde en/of bewerkte, verhuurde, onderhouden, ge(de)monteerde, getransporteerde, geïnstalleerde, gerepareerde of herstelde zaken, inclusief onderdelen en/of toebehoren hiervan;
  - d) Indirecte Schade: alle schade die niet valt onder de definitie van Directe Schade, zoals onder meer gevolgschade, geleden verlies, gederfde of te derven inkomsten, hogere productiekosten, winstderving, letselschade, immateriële schade ("smartengeld"), gemiste besparingen, milieuschade, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van schadeaanpakken van derden jegens de Klant, schade als gevolg van vermindering, beschadiging, vernietiging, verlies of niet (meer) toegankelijk zijn van zaken en gegevens, data of documenten, rente alsmede kosten ter voorkoming, beperking of vaststelling van schade en/of ter verkrijging van voldoening buiten rechte;
  - e) Consument: de Klant, natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf die van Locker Company een aanbieding ontvangt of met Locker Company een Overeenkomst sluit.
- 1.2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gelden deze Voorwaarden voor alle aanbiedingen van en Overeenkomsten met Locker Company, met name voor tussen Locker Company en de Klant gesloten Overeenkomsten tot verkoop en levering van (onderdelen van) zaken en/of huurovereenkomsten en/of overeenkomsten van opdracht en/of combinaties van deze overeenkomsten.
- 1.3. Het door de Klant vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst opgegeven (e-mail)adres, mag door Locker Company als zodanig voor het doen van verklaringen en/of mededelingen aan de Klant worden gehanteerd, totdat de Klant schriftelijk zijn nieuwe (e-mail)adres heeft medegedeeld.

**2. Aanbieding, totstandkoming, inhoud en wijziging van de Overeenkomst**

- 2.1. Tenzij de aanbieding uitdrukkelijk een geldigheidsduur vermeldt, is een aanbieding van Locker Company geheel vrijblijvend en komt een Overeenkomst pas tot stand na een schriftelijke bevestiging door Locker Company (waaronder begrepen een bevestiging per e-mail), of indien Locker Company uitvoering aan een Overeenkomst geeft. Indien een aanbieding wordt aanvaard door de Klant, heeft Locker Company het recht de aanbieding binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 2.2. De bij een aanbieding door Locker Company verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, logo's, instructies, handleidingen, (werk)tekeningen, maten, technische specificaties alsmede de overige documentatie, zijn informatief en geven slechts een algemene weergave.
- 2.3. Indien de Klant bij Locker Company mondeling of per telefoon, e-mail of fax een koop- of huurbestelling plaatst of een opdracht verstrekt, wordt de inhoud van de Overeenkomst volledig bewezen door middel van de aan de hand van deze bestelling/opdracht door Locker Company aan de Klant verstrekte opdrachtbevestiging, tenzij de Klant onmiddellijk na ontvangst van de opdrachtbevestiging schriftelijk zijn bezwaren tegen deze opdrachtbevestiging kenbaar maakt.

- 2.4. Alle bestellingen, orders of opdrachten, door vertegenwoordigers, tussenpersonen of werknemers opgenomen, binden Locker Company niet eerder dan nadat deze door Locker Company schriftelijk/per e-mail zijn bevestigd.
- 2.5. Afwijkingen in lengte, breedte, dikte, oppervlakte of kleurstelling binnen de in de branche gebruikelijke toleranties, worden uitdrukkelijk door Locker Company voorbehouden.
- 2.6. Afwijkingen of aanvullingen op de Voorwaarden of een Overeenkomst behoeven uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke instemming van Locker Company.

### **3. Prijzen**

- 3.1. Alle door Locker Company genoemde prijzen zijn exclusief BTW en exclusief eventuele andere verplichtingen/heffingen (zoals verwijderingsbijdragen en milieuheffingen) en belastingen. Alle door Locker Company genoemde prijzen in relatie tot een Consument zijn inclusief BTW.
- 3.2. Indien de kostprijsfactoren van de bestelde zaken, waaronder de kosten van grondstoffen, (hulp)materialen, hulpmiddelen, onderdelen, koersen, lonen, belastingen, rechten, lasten en brandstof, tussen het moment van totstandkoming van de Overeenkomst en de datum van levering een verhoging ondergaan, is Locker Company gerechtigd haar prijzen dienovereenkomstig te verhogen. Deze bepaling is niet van toepassing op de Consument indien de verhoging plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst.

### **4. Betalingen**

- 4.1. De betaling van facturen van Locker Company zal dienen te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk/per e-mail anders is overeengekomen. De betaling zal – tenzij door Locker Company anders aangegeven op de factuur – dienen te geschieden in Nederland, en wel op een door Locker Company aangehouden bankrekening bij een (vestiging van een) in Nederland gevestigde bank.
- 4.2. De Klant kan zich jegens Locker Company niet beroepen op verrekening of opschorting. Deze bepaling is niet van toepassing op Consument indien de Consument voldoet aan de voor verrekening of opschorting in de wet gestelde vereisten.
- 4.3. Na het verstrijken van de in lid 1 genoemde termijn is het factuurbedrag onmiddellijk opeisbaar. De Klant is vanaf dat moment, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim.
- 4.4. Na het verstrijken van de in lid 1 genoemde termijn is Locker Company gerechtigd de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW in rekening te brengen over het onbetaalde bedrag vanaf de dag waarop de Klant in verzuim is tot aan de dag der algehele voldoening. Consumenten zijn vanaf de dag van verzuim de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW verschuldigd.
- 4.5. Door de Klant gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van alle verschuldigde kosten, vervolgens van de rente en vervolgens van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Klant dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 4.6. Indien de Klant in gebreke is gebleven met de tijdige nakoming van zijn betalingsverplichtingen, zoals omschreven in lid 1, is de Klant gehouden alle door Locker Company gemaakte buitengerechtigde kosten (conform het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtigde Incassokosten), proceskosten en kosten voor rechtskundige bijstand voor zijn rekening te nemen en volledig te betalen. Onder deze kosten zijn ook begrepen andere en/of hogere kosten dan de krachtens de wet te begroten proceskosten alsmede eventuele kosten van een faillissementsaanvraag.
- 4.7. Onverminderd het bepaalde in artikel 4.3, is de Klant in geval van faillissement(saanvraag), (aanvraag tot) surseance van betaling, stillegging of liquidatie van het bedrijf van de Klant, (aanvraag tot) toelating tot een wettelijke schuldsaneringsregeling of ondercuratelestelling van de Klant, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim. De vorige zin is van overeenkomstige toepassing indien de Klant niet, niet behoorlijk of niet tijdig haar verplichtingen uit hoofde van de met Locker Company gesloten Overeenkomsten nakomt.

- 4.8. In de gevallen bedoeld in het vorige lid heeft Locker Company ook het recht om zonder rechterlijke tussenkomst ofwel de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, ofwel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk door middel van een schriftelijk verklaring te ontbinden, onverminderd het recht van Locker Company tot het vorderen van volledige schadevergoeding.
- 4.9. Indien Locker Company een vordering heeft op een derde die gelieerd is aan de Klant (bijvoorbeeld een moeder-, zuster- of dochtermaatschappij) en deze onderneming komt in staat van surséance van betaling dan wel faillissement te verkeren, dan stemt de Klant er reeds nu voor alsdan mee in dat Locker Company deze vordering kan verrekenen met elke vordering die de Klant op Locker Company kan hebben, ook indien de vordering van Locker Company op dat moment nog niet opeisbaar is.

## **5. Levertijden, levering in gedeelten**

- 5.1. De door Locker Company opgegeven levertijden, waaronder begrepen opleverdata, zijn een indicatie en zullen nimmer zijn te beschouwen als een fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 5.2. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of van leidinggevende ondergeschikten van Locker Company, kan de Klant bij een overschrijding van de levertijd tot veertien dagen, zelfs na ingebrekestelling, geen aanspraak maken op schadevergoeding en/of ontbinding van de Overeenkomst. Indien de levertijd wordt overschreden met meer dan veertien dagen, dient de Klant Locker Company schriftelijk in gebreke te stellen. In deze ingebrekestelling dient de Klant Locker Company een redelijke termijn voor de nakoming te geven.
- 5.3. De Consument dient Locker Company bij een overschrijding van de levertijd schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn voor de nakoming te geven. Lid 2 is op de Consument voor het overige niet van toepassing.
- 5.4. De levertijd begint op de dag waarop door de Klant een schriftelijke bevestiging/bevestiging per e-mail van het ontstaan van de Overeenkomst van Locker Company is ontvangen, echter niet eerder dan nadat de Klant heeft voldaan aan alle eventuele bijzonderheden, verband houdend met de uitvoering van de Overeenkomst die eerst door de Klant tot stand moeten worden gebracht.
- 5.5. Locker Company is bevoegd om in gedeelten te presteren. Orders of gedeelten daarvan, die niet meteen geleverd kunnen worden, worden voor nalevering genoteerd; de Klant wordt daarvan schriftelijk/per e-mail door Locker Company in kennis gesteld.

## **6. Levering en afname, overgang van risico en retourneringen**

- 6.1. Locker Company levert, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, af magazijn – “ex works” – conform Incoterms (meest recente versie), waarbij vanaf het moment dat de zaken de onderneming/magazijn van Locker Company verlaten het risico van de te leveren zaken op de Klant overgaat, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders bepalen.
- 6.2. Locker Company kan voor de verzending van de te leveren zaken verzendkosten in rekening brengen.
- 6.3. Behoudens het bepaalde in artikel 9 (Onderzoeks- en klachtplicht) is de Klant verplicht tot afname. Indien de Klant weigert de zaken in ontvangst te nemen, zijn de kosten van het retourneren, opslag, stalling of andere noodzakelijke kosten tot conservering of behoud voor rekening van de Klant. Voornoemde kosten alsmede de volledige koopprijs en/of kosten van onderhouds-, herstel-, reparatie-, installatie-, (de)montage- en/of bewerkingswerkzaamheden zijn direct opeisbaar, onverminderd het recht van Locker Company om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of schadevergoeding te vorderen.
- 6.4. Retourzendingen na afname zijn alleen toegestaan, indien Locker Company de Klant daartoe uitdrukkelijk en voorafgaand aan het retourneren schriftelijk/per e-mail toestemming heeft verleend. Retourzendingen geschieden voor rekening en risico van de Klant.
- 6.5. Zaken die door de Klant aan Locker Company ter beschikking worden gesteld voor het uitvoeren van onderhouds-, herstel-, reparatie-, (de)montage- en/of bewerkingswerkzaamheden zullen tijdens de periode dat deze zaken bij Locker Company blijven geheel voor risico zijn van de Klant. De Klant is verantwoordelijk voor het adequaat verzekeren van de zaken tegen diefstal, verlies, brand en beschadiging.

## **7. Eigendomsvoorbehoud**

- 7.1. De door Locker Company geleverde zaken blijven eigendom van Locker Company totdat de Klant alle navolgende verplichtingen uit alle met Locker Company gesloten Overeenkomsten is nagekomen:
- a) de tegenprestatie(s) met betrekking tot geleverde of te leveren zaken;
  - b) de tegenprestatie(s) met betrekking tot krachtens Overeenkomst door Locker Company verrichte of te verrichten werkzaamheden (zoals reparaties);
  - c) eventuele vorderingen wegens niet-nakoming door de Klant van (een) met Locker Company gesloten Overeenkomst(en).
- 7.2. Door Locker Company geleverde zaken die krachtens lid 1 onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht. De Klant is niet bevoegd de geleverde zaken te verpanden of hier enig ander gebruiks- of zekerheidsrecht op te vestigen. Met dit verpandingsverbod wordt uitdrukkelijk goederenrechtelijke werking als bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW beoogd.
- 7.3. Indien de Klant zijn verplichtingen niet nakomt of indien er gegronde vrees bestaat dat hij zijn verplichtingen niet zal nakomen, is Locker Company gerechtigd om de geleverde zaken (waarop het in lid 1 bedoelde eigendomsvoorbehoud rust) bij de Klant of bij derden die deze zaken voor de Klant houden weg te (doen) halen. De Klant is verplicht hierbij alle medewerking te verlenen op straffe van een onmiddellijk opeisbare boete van 10% per dag van al het door hem aan Locker Company verschuldigde.
- 7.4. Indien derden enig recht op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken willen vestigen of (bijvoorbeeld door beslaglegging) willen doen gelden, is de Klant verplicht Locker Company hiervan onmiddellijk schriftelijk/per e-mail op de hoogte te stellen.
- 7.5. De Klant verplicht zich:
- a) de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen breuk, beschadiging, brand- en waterschade en tegen diefstal en de polis van deze verzekering aan Locker Company ter inzage te geven;
  - b) alle aanspraken van de Klant op verzekeraars met betrekking tot de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken op eerste verzoek van Locker Company aan Locker Company te verpanden als bedoeld in artikel 3:239 BW;
  - c) de vorderingen die de Klant verkrijgt jegens zijn afnemers bij het doorverkopen van onder eigendomsvoorbehoud door Locker Company geleverde zaken op eerste verzoek van Locker Company aan Locker Company te verpanden als bedoeld in artikel 3:239 BW;
- 7.6. Indien de overeenkomst betrekking heeft op door Locker Company te leveren zaken aan een in Duitsland gevestigde Klant, gelden – onder overeenkomstige toepassing van het in leden 1 tot en met 5 van dit artikel bepaalde – tevens de volgende bepalingen:
- a) de goederenrechtelijke gevolgen van het eigendomsvoorbehoud worden beheerst door Duits recht;
  - b) de door Locker Company geleverde zaken blijven – naast de in lid 1 van dit artikel genoemde gevallen – tevens eigendom van Locker Company totdat de Klant alle bestaande en toekomstige vorderingen – uit welke hoofde dan ook – integraal aan Locker Company heeft voldaan, vermeerderd met rente en kosten;
  - c) in geval van be- of verwerking/montage van de door Locker Company geleverde zaken, wordt de Klant geen eigenaar van de nieuwe zaak, doch wordt deze be- of verwerking/montage geacht voor Locker Company te geschieden, zonder dat hieruit verplichtingen voor Locker Company voortvloeien;
  - d) indien de door Locker Company geleverde zaken bestanddeel worden van een andere zaak, of in geval van vermenging van de door Locker Company geleverde zaken met andere zaken, wordt Locker Company mede-eigenaar van de nieuwe zaak in de verhouding van de factuurwaarde van de door Locker Company geleverde zaken tot de factuurwaarde van de andere zaken. Voor het geval eigendomsrechten van Locker Company als gevolg van natrekking of vermenging zouden komen te vervallen, draagt de Klant bij dezen reeds nu voor alsdan haar (aandeel in de) eigendom van de nieuw ontstane zaak aan Locker Company over.

## **8. Garantiebepalingen**

- 8.1. Met inachtneming van eventueel toepasselijke dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen, verleent Locker Company – indien en voor zover is voldaan aan deze garantiebepalingen – op verkochte en geleverde zaken een garantie voor materiaal- en/of constructiefouten gelijk aan de garantie(voorwaarden) van de fabrikant of importeur van deze zaken. Op door Locker Company uitgevoerde werkzaamheden, zoals onderhouds-, herstel-, reparatie-, (de)montage- en/of bewerkingswerkzaamheden, geldt een garantietermijn van 12 maanden.
- 8.2. De in het vorige lid bedoelde garantie is beperkt tot het – naar keuze van Locker Company – kosteloos vervangen van de zaak, dan wel het kosteloos herstellen van de zaak of het onderdeel. Zaken of onderdelen die worden vervangen, worden vervangen door of hersteld met identieke of vergelijkbare nieuwe zaken/onderdelen.
- 8.3. In de garantie zijn de arbeidsuren van (medewerkers van) Locker Company alsmede de kosten van verpakking en van de verzending door Locker Company naar de Klant begrepen.
- 8.4. Het is de Klant – op straffe van verval van elke aanspraak – niet toegestaan zelf of door derden herstel-, onderhouds-, reparatie-, (de)montage- en/of bewerkingswerkzaamheden aan door Locker Company geleverde zaken te (laten) verrichten.
- 8.5. De garantie geldt niet voor:
- a) normale slijtage;
  - b) slijtage als gevolg van weersomstandigheden of -invloeden;
  - c) door Locker Company als tweedehands of als gebruikt verkochte zaken;
  - d) verbruiksmaterialen;
  - e) geringe afwijkingen die voor de functionaliteit van de zaak niet van belang zijn;
  - f) afwijkingen in lengte, breedte, dikte, oppervlakte of kleurstelling binnen de in de branche gebruikelijke toleranties;
  - g) gebreken als gevolg van onjuist of onoordeelkundig gebruik;
  - h) gebreken als gevolg van verwaarlozing of gebrek aan of ondeugdelijk onderhoud;
  - i) gebreken als gevolg van door de Klant zelf of door derden verrichte herstel-, onderhouds-, reparatie-, (de)montage- en/of bewerkingswerkzaamheden;
  - j) gebruik en/of (de)montage in strijd met de gebruiksaanwijzing/documentatie/instructies;
- 8.6. Garantiegevallen leiden niet tot een vernieuwing en/of verlenging van de oorspronkelijke garantietermijn.
- 8.7. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dienen defecte zaken te worden aangeboden voorzien van een begeleidend schrijven met daarin vermeld de klacht(en), naam van de contactpersoon, zijn/haar telefoonnummer, diens correspondentieadres en alle noodzakelijke toebehoren voor de reparatie. Indien de zaken binnen de garantieperiode worden teruggestuurd, dient tevens een kopie van het garantiebewijs, een kopie van de factuur en/of de vrachtbrief/pakbon te worden meegestuurd.
- 8.8. Bij de uitvoering van de werkzaamheden gaat Locker Company uit van de klachten zoals beschreven in het begeleidend schrijven van de Klant. Locker Company kan in ieder geval niet tot meer gehouden worden dan in deze beschrijving vermeld staat.

## **9. Onderzoeks- en klachtplicht**

- 9.1. De Klant is verplicht de zaken na aankomst op de plaats van bestemming nauwkeurig te (doen) onderzoeken. Eventuele klachten over verschillen in hoeveelheid tussen de afgeleverde zaken en de daarvoor op de ontvangstbevestiging/vrachtbrief/pakbon of factuur gegeven beschrijving alsmede over uiterlijk zichtbare gebreken en afwijkingen in lengte, breedte, dikte, oppervlakte of kleurstelling buiten de in de branche gebruikelijke toleranties, dienen terstond na ontvangst aan Locker Company of, in voorkomend geval, de transporteur kenbaar gemaakt te worden, op straffe van verval van rechten. Eventuele klachten over niet onmiddellijk zichtbare gebreken dienen binnen acht dagen na aankomst op de plaats van bestemming door de Klant (en door de Consument binnen bekwame tijd in de zin van artikel 7:23 lid 1 BW) schriftelijk/per e-mail aan Locker Company te worden kenbaar gemaakt, zulks evenzeer op straffe van verval van rechten en alles onverminderd het bepaalde in artikel 8 van de Voorwaarden.

- 9.2. De Klant zal Locker Company alle medewerking verlenen die nodig is teneinde de gegrondheid van de klacht te (doen) controleren. Hieronder valt het Locker Company in de gelegenheid stellen het goed en/of het gebruik van de zaken ter plaatse te (doen) controleren.
- 9.3. Klachten geven de Klant niet het recht om (een deel van) de betaling op te schorten; ook verrekening door de Klant met een mogelijke tegenvordering wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Deze bepaling is niet van toepassing op Consumenten indien en voor zover de Consument voldoet aan de in de wet aan een beroep op opschorting of verrekening gestelde eisen.
- 9.4. Klachten zullen niet in behandeling worden genomen, indien blijkt dat door de Klant en/of derden aan de geleverde zaken wijzigingen zijn aangebracht dan wel dat deze zelf of door derden zijn gerepareerd.

## **10. Aansprakelijkheid voor Directe en Indirecte Schade**

- 10.1. Voor alle Directe Schade van de Klant, zoals omschreven in artikel 1 lid 1, veroorzaakt door een aan Locker Company toerekenbaar tekortkomen in de nakoming van de Overeenkomst, is de aansprakelijkheid van Locker Company, behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of van leidinggevende ondergeschikten of aansprakelijkheid op grond van dwingendrechtelijke bepalingen, beperkt tot maximaal de overeengekomen prijs van de door Locker Company verkochte en verhuurde zaken (exclusief BTW). Indien de Overeenkomst met de Klant hoofdzakelijk een duurovereenkomst is, wordt de voor de overeenkomst bedongen prijs, zoals bedoeld in de vorige zin, gemaximeerd op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) bedongen voor één maand.
- 10.2. Voor alle Indirecte Schade, zoals omschreven in artikel 1 lid 1, is Locker Company, behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of van leidinggevende ondergeschikten of aansprakelijkheid op grond van dwingendrechtelijke bepalingen, niet aansprakelijk.
- 10.3. Indien de rechter mocht oordelen dat Locker Company geen beroep toekomt op de beperking en uitsluiting van aansprakelijkheid zoals vermeld in leden 1 en 2 van dit artikel, is de totale aansprakelijkheid van Locker Company voor Directe en Indirecte Schade beperkt tot maximaal het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Locker Company voor het voorval in kwestie wordt uitgekeerd (vermeerderd met het eigen risico) en, bij gebreke van een aansprakelijkheidsverzekering of bij gebreke van dekking onder de polis van aansprakelijkheidsverzekering, in elk geval tot maximaal een bedrag van € 25.000,00.
- 10.4. Tenzij de nakoming door Locker Company blijvend onmogelijk is, ontstaat de aansprakelijkheid van Locker Company wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst in alle gevallen alleen indien de Klant Locker Company onverwijld en deugdelijk schriftelijk/per e-mail in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming wordt gesteld, en Locker Company ook ná die termijn toerekenbaar tekort blijft schieten in de nakoming van zijn verplichtingen. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Locker Company in staat is adequaat te reageren en de tekortkoming te (laten) onderzoeken.
- 10.5. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de Klant de tekortkoming binnen 5 (vijf) werkdagen schriftelijk/per e-mail bij Locker Company meldt.
- 10.6. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Locker Company vervalt door het enkele verloop van 24 (vierentwintig) maanden na het ontstaan van de vordering, tenzij de Klant vóór het verstrijken van die termijn een rechtsvordering tot vergoeding van de schade heeft ingesteld.
- 10.7. Het bepaalde in dit artikel alsmede alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze Voorwaarden gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Locker Company zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient.
- 10.8. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid van Locker Company laten de overige uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid in deze Voorwaarden onverlet.
- 10.9. De Klant vrijwaart Locker Company voor alle aanspraken van derden wegens productaansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product. Deze verplichting tot vrijwaring geldt niet voor de Consument.

## **11. Overmacht**

- 11.1. Een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Locker Company, daaronder begrepen enige tussen partijen overeengekomen garantieverplichting, kan Locker Company onder meer niet worden toegerekend indien de oorzaken van deze tekortkoming niet te wijten zijn aan schuld van Locker Company of buiten de risicosfeer van Locker Company vallen. Oorzaken zoals bedoeld in de vorige zin zijn onder andere oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, terrorisme, epidemieën, (virus- en/of ziekte)pandemieën, oproer, molest, brand, blikseminslag, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, staking, stiptheidsacties, uitsluiting, in- en invoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, defecten aan machines of computers, computervirussen, onbereikbaarheid of beschadiging van (al dan niet extern) opgeslagen gegevens of bestanden, storingen in de levering van gas, water- en elektriciteit, storingen in computernetwerk, datanetwerken, telecommunicatiefaciliteiten of internet, vervoers- en verkeersproblemen, uitzonderlijke of extreme weersomstandigheden alsmede de stagnatie c.q. onderbreking van leveringen van toeleveranciers van wie Locker Company materialen, onderdelen, ingrediënten en/of grondstoffen voor de uitvoering van de Overeenkomst moet betrekken.
- 11.2. In geval van een niet toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door de Klant is Locker Company bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

## **12. Wijziging voorwaarden**

- 12.1. Deze Voorwaarden kunnen door een enkele mededeling van Locker Company aan de Klant worden gewijzigd. Bij gebreke van protest binnen dertig dagen na mededeling gelden de gewijzigde Voorwaarden vanaf de dag der mededeling op alle nieuwe Overeenkomsten voor zover deze worden uitgevoerd na de dag van de mededeling.
- 12.2. Indien een bepaling uit deze Voorwaarden nietig is dan wel vernietigd wordt, treedt voor deze bepaling (voor zover mogelijk van rechtswege) in de plaats een bepaling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van de nietige of vernietigde bepaling. Partijen zijn jegens elkaar gehouden over de tekst van deze nieuwe bepaling zo nodig met elkaar in redelijk overleg te treden. De overige bepalingen van de Voorwaarden behouden onverminderd hun geldigheid, tenzij dwingendrechtelijke regels zich hiertegen verzetten.

## **13. Verjaring**

Tenzij in deze Voorwaarden anders bepaald en tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten, verjaren vorderingsrechten van de Klant uiterlijk na één jaar na het ontstaan daarvan.

## **14. Overeenkomsten met Consumenten**

Indien de Klant een Consument is, gelden de bepalingen van deze Voorwaarden niet voor zover zij binnen het bereik vallen van artikel 6:236 BW.

## **15. Toepasselijk recht en geschillen**

- 15.1. Op alle aanbiedingen van en Overeenkomsten met Locker Company is Nederlands Recht van toepassing. De toepassing van het Verdrag der Verenigde Naties inzake Internationale Koopovereenkomsten betreffende Roerende Zaken ("Weens Koopverdrag") wordt uitgesloten.
- 15.2. Ten aanzien van geschillen die tussen Locker Company en de Klant mochten ontstaan is uitsluitend de in de vestigingsplaats van Locker Company bevoegde rechter bevoegd om hiervan kennis te nemen, tenzij regels van dwingendrechtelijke aard zich hiertegen verzetten.

## B. HUUR

Indien Locker Company met de Klant (tevens) een huurovereenkomst sluit, geldt onderdeel B naast de overige artikelen in deze Voorwaarden. In geval van strijdigheid geldt hetgeen in onderdeel B is bepaald.

### **16. De huurovereenkomst**

- 16.1. De huurovereenkomst vangt aan op de datum en het tijdstip zoals is overeengekomen in de Overeenkomst, en meer specifiek:
- indien is overeengekomen dat de Klant de gehuurde zaken bij Locker Company komt ophalen: het tijdstip waarop de gehuurde zaken door Locker Company aan de Klant worden overhandigd;
  - indien is overeengekomen dat Locker Company de aflevering van de gehuurde zaken verzorgt: het tijdstip waarop de gehuurde zaken door Locker Company aan de Klant op de afgesproken bestemming ter beschikking heeft gesteld.
- 16.2. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, is de overeengekomen einddatum van de huurovereenkomst bindend. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, dient de Klant de gehuurde zaken bij einde huurovereenkomst op eigen kosten bij Locker Company te retourneren.
- 16.3. De huurovereenkomst eindigt meer specifiek:
- indien is overeengekomen dat de Klant de gehuurde zaken bij Locker Company retourneert: op het tijdstip waarop de gehuurde zaken aan Locker Company zijn overhandigd;
  - indien is overeengekomen dat Locker Company de gehuurde zaken bij de Klant komt ophalen: op het tijdstip de gehuurde zaken aan Locker Company zijn overhandigd.
- Gedurende de periode tussen de overeengekomen einddatum en de datum en tijdstip waarop de gehuurde zaken door de Klant nog niet aan Locker Company zijn overhandigd dan wel door Locker Company bij de Klant zijn opgehaald, is de Klant voor de duur van deze periode verplicht aan Locker Company een gebruiksvergoeding te betalen gelijk aan de overeengekomen huur.
- 16.4. Vanaf aanvang van de huurovereenkomst (artikel 16.1) tot de beëindiging van de huurovereenkomst (artikel 16.2) draagt de Klant het volledige risico van diefstal, verduistering, verlies of beschadiging van de gehuurde zaken.
- 16.5. Alle kosten van gebruik (inclusief elektriciteit en verbruiksmaterialen zoals bijvoorbeeld batterijen) alsmede kosten voor belastingen, heffingen en vergunningen zijn voor rekening van de Klant, evenals eventuele schade of boete, ontstaan of opgelegd ten gevolge van het niet voldoen aan wettelijke en andere voorschriften van overheidswege.

### **17. Verplichtingen van de Klant**

- 17.1. De Klant zal de gehuurde zaken als een goed huurder overeenkomstig de aard en bestemming gebruiken. Door Locker Company aangebrachte beletteringen/stickers op gehuurde zaken mogen door de Klant niet worden verwijderd, beschadigd of onzichtbaar worden gemaakt. De Klant is verplicht om Locker Company te allen tijde op eerste verzoek toegang tot de gehuurde zaken te verschaffen.
- 17.2. De Klant verklaart de gehuurde zaken in goed onderhouden en schone staat te hebben ontvangen.
- 17.3. De Klant zal gedurende de duur van de huurovereenkomst het noodzakelijke dagelijks onderhoud verrichten en de kosten van dit dagelijks onderhoud dragen. De Klant zal de gehuurde zaken overeenkomstig de aard en bestemming uitsluitend zelf exploiteren, als goed huisvader behandelen en er zorg voor dragen dat eindgebruikers de gehuurde zaken eveneens als goed huisvader behandelen. Het is de Klant voorts verboden om op de gehuurde zaken enig ander gebruiks- of zekerheidsrecht zaken te vestigen.
- 17.4. Het is de Klant verboden om de gehuurde zaken dan wel rechten of verplichtingen uit hoofde van de huurovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke/per e-mail instemming van Locker Company geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen of in te brengen in een personenvennootschap of rechtspersoon.



- 17.5. De Klant dient de handleidingen, gebruiks- en veiligheidsinstructies van de gehuurde zaken alsmede alle instructies van Locker Company nauwgezet in acht te nemen. De Klant staat ervoor in dat alle personen die gebruik maken van de gehuurde zaken beschikken over de ter zake eventueel noodzakelijke vergunningen, ontheffingen, goedkeuringen, diploma's en/of certificaten.
- 17.6. Indien reparaties noodzakelijk zijn ten gevolge van onvakkundige behandeling, reparaties door derden, het gebruik van accessoires of enige andere oorzaak, zulks ter beoordeling van Locker Company, dan worden de kosten daarvan afzonderlijk en extra aan de Klant in rekening gebracht. Het is de Klant verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming/per e-mail van Locker Company veranderingen aan gehuurde zaken aan te brengen dan wel zelf reparaties aan de gehuurde zaken uit te (laten) voeren. Alles wat door of vanwege de Klant op het gehuurde wordt gemonteerd of aangebracht, wordt daardoor eigendom van Locker Company.
- 17.7. De Klant is aansprakelijk voor alle Directe Schade aan het gehuurde toegebracht of daaraan ontstaan tijdens de duur van de huurovereenkomst, dan wel de duur dat hij de gehuurde zaken onder zich heeft. De Klant is verplicht elke schade en elk gebrek aan het gehuurde onmiddellijk schriftelijk/per e-mail aan Locker Company te melden. Indien het gebrek of de schade aan het gehuurde buiten schuld of risico van de Klant is ontstaan, heeft de Klant recht op vervanging daarvan gedurende de verdere duur van de overeenkomst, mits voorradig en beschikbaar voor verhuur.
- 17.8. De Klant dient de gehuurde zaken op de overeengekomen datum en tijdstip aan Locker Company te retourneren in dezelfde staat als waarin hij de gehuurde zaken heeft ontvangen bij aanvang van de huurovereenkomst. De Klant is aansprakelijk voor alle noodzakelijke kosten voor reiniging alsmede voor schade als gevolg van het geheel of gedeeltelijk teniet gaan of verloren gaan van de gehuurde zaken tijdens de huurtijd ten gevolge van diefstal, verduistering, brand, of welke andere oorzaak dan ook. De Klant blijft aansprakelijk voor de gehuurde zaken totdat Locker Company de gehuurde zaken daadwerkelijk weer in haar bezit heeft.
- 17.9. Indien de Klant niet in staat is om – om welke reden dan ook – de gehuurde zaken bij het einde van de huurperiode ter beschikking van Locker Company te stellen, dient de Klant aan Locker Company een door Locker Company te bepalen schadevergoeding te betalen, ter grootte van de vervangingswaarde van het verhuurde. Onder vervangingswaarde wordt verstaan de nieuwprijs op de schadedatum.
- 17.10. De Klant is verplicht, voordat hij het gehuurde in ontvangst neemt, aan Locker Company een door Locker Company vast te stellen waarborgsom te betalen. Locker Company behoudt zich het recht voor vervallen huurtermijnen te verrekenen met de waarborgsom, evenals de kosten van reiniging en/of kosten van noodzakelijk blijvende reparaties en/of eventuele schade. Locker Company is verplicht deze waarborgsom bij beëindiging van het huurcontract op een door Locker Company te bepalen manier aan de Klant terug te betalen, indien de Klant op dat moment aan al zijn verplichtingen jegens Locker Company heeft voldaan.
- 17.11. Wanneer de Klant in gebreke blijft de huur tijdig te betalen, wanneer door hem één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst niet stipt worden nagekomen, wanneer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op zijn roerende of onroerende zaken, of op een gedeelte daarvan, of op de gehuurde zaken of op een gedeelte daarvan, wanneer de Klant surseance van betaling aanvraagt, wanneer de Klant in staat van faillissement geraakt dan wel wordt toegelaten tot enige wettelijke schuldsaneringsregeling, wanneer de Klant overlijdt of onder curatele of onder bewind wordt gesteld, of Nederland metterwoon mocht verlaten, heeft door het enkele verloop van de gestelde termijn, of door het enkel plaatsvinden van één van deze omstandigheden, Locker Company het recht te zijner keuze, ofwel onmiddellijke betaling van de verschenen huurtermijnen met kosten te vorderen, ofwel de huurovereenkomst onmiddellijk te ontbinden en de gehuurde zaken onverwijld tot zich te nemen, onverminderd het recht van Locker Company op vergoeding van de volledige schade.
- 17.12. Bij beëindiging van de huurovereenkomst ten gevolge van welke oorzaak dan ook, zal de Klant de gehuurde zaken in dezelfde staat als waarin hij dit heeft ontvangen, onbeschadigd en gereinigd teruggeven aan Locker Company. Locker Company zal aanstonds na de retournering de gehuurde zaken inspecteren, desgewenst in aanwezigheid van de Klant en zal na de inspectie de Klant schriftelijk/per e-mail opgave doen van manco's en beschadigingen. Locker Company is gerechtigd de geretourneerde zaken zelf te (doen) herstellen en te (doen) reinigen indien Locker Company dat nodig acht. Alle kosten in verband met het bovenstaande komen voor rekening van de Klant en zullen afzonderlijk worden gefactureerd en mogen worden verrekend met een eventueel door de Klant betaalde waarborgsom.

**CONTACTGEGEVENS:**

LinQ Event Group B.V., t.h.o.n. Locker Company  
Energiestraat 2B  
5961 PT Horst  
077-8515605  
[info@lockercompany.nl](mailto:info@lockercompany.nl)  
[www.lockercompany.nl](http://www.lockercompany.nl)